



Ich melde mein Kind verbindlich für die Einführungsstufe am MWG Bayreuth an.

Persönliche Daten der Schülerin / des Schülers:

Familienname: _____

Vornamen: _____

Rufname: _____

Geschlecht: männlich weiblich divers

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Anschrift: Straße: _____

PLZ: _____ Wohnort: _____

Staatsangehörigkeit: deutsch sonstige: _____

Die Eltern und/oder das Kind sind im Jahr _____ aus dem Ausland zugezogen
und zwar aus _____.

Aktuelle Sprache im Elternhaus (sofern nicht Deutsch): _____

Bekenntnis: evangelisch römisch-katholisch sonstige: _____

Fächerwahl:

Religions- bzw. Ethikunterricht: evangelisch **oder** römisch-katholisch **oder** Ethik

Zweite Fremdsprache: Französisch fortgeführt **oder** Spanisch spätbeginnend

Nebenfächer: Chemie **oder** Biologie

Kunst **oder** Musik

Geografie **oder** Wirtschaft und Recht

Das Zustandekommen der Nebenfachangebote hängt von einer ausreichend hohen Schülerzahl ab und kann nicht garantiert werden. Mit der Wahl sollte die Entscheidung verknüpft sein, welches der Fächer jeweils in der Oberstufe weiterbelegt wird.

Schullaufbahn der Schülerin / des Schülers:

Die/Der Schüler*in kommt von folgender Schule: _____

Die Mittlere Reife wurde im laufenden Kalenderjahr erworben.

Das Abschlusszeugnis mit einem Gesamtnotendurchschnitt von _____ weist folgende Noten aus:

Deutsch: _____ Mathematik: _____ Englisch: _____ ggf. Französisch: _____

Notendurchschnitt D/M/E: _____ Falls schlechter als 2,0: Pädagogisches Gutachten zur Eignung liegt vor.

Laut pädagogischem Wortgutachten liegt vor:

eine fachärztlich festgestellte Legasthenie

eine vom zuständigen Schulpsychologen festgestellte Lese- und Rechtschreibschwäche

Sind gesundheitliche Rücksichten erforderlich? nein ja, und zwar folgende:



Persönliche Daten der Erziehungsberechtigten:

Erste(r), anmeldende(r) Erziehungsberechtigte(r)

Name, Vorname: _____

Verhältnis zum Schüler / zur Schülerin: Vater Mutter sonstige: _____

Familienstand: ledig verheiratet verwitwet geschieden getrennt lebend

Anschrift:

Straße: _____

PLZ: _____ Wohnort: _____

Telefon (privat): _____ Telefon (mobil): _____

Telefon (dienstlich): _____

E-Mail: _____

Zweite(r) Erziehungsberechtigte(r)

Name, Vorname: _____

Verhältnis zum Schüler / zur Schülerin: Vater Mutter sonstige: _____

Familienstand: ledig verheiratet verwitwet geschieden getrennt lebend

Anschrift (Angaben nur notwendig, sofern von jenen des/der ersten Erziehungsberechtigten abweichend):

Straße: _____

PLZ: _____ Wohnort: _____

Telefon (privat): _____ Telefon (mobil): _____

Telefon (dienstlich): _____

E-Mail: _____

Betreuung durch die Schule:

Ich wünsche für mein Kind eine Betreuung im Internat Tagesheim *(Bitte die jeweilige Anmeldung ausfüllen!)*

Beratung durch die Schule:

Ich wünsche eine Beratung durch die Schule: ja nein

Unterschrift:

Hiermit melde ich mein Kind verbindlich für die Einführungsklasse am Markgräfin-Wilhelmine-Gymnasium Bayreuth an. Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der von mir gemachten Angaben sowie, dass der/die zweite Erziehungsberechtigte (sofern vorhanden) mit der Anmeldung einverstanden ist.

Ort, Datum

X

Unterschrift der/des anmeldenden Erziehungsberechtigten



Termine auf einen Blick



Wann?	Was?
16.1.2023 19 Uhr	Informationsabend
24.2.2023	Spätester Termin für die Voranmeldung (per Post oder persönlich)
7.7.2023 13.30-15.30 Uhr	Meet & Greet Schülerinnen und Schüler der aktuellen Einführungsklassen führen interessierte zukünftige Schülerinnen und Schüler durch das Schulhaus, berichten von ihren Erfahrungen beim Übertritt und geben Tipps zur Vorbereitung. Persönliche Einladung für Vorangemeldete erfolgt per Post. Wir bitten um Anmeldung über das Sekretariat (0921/799910 oder E-Mail).
26.7.2023	Letzter Termin für die endgültige Anmeldung
21. Juli	MWG-Sommerfest
12. September	Erster Schultag am MWG

Checkliste zur Anmeldung für die Einführungsklasse

Haben Sie die folgenden Unterlagen vollständig ausgefüllt und unterschrieben? Haben Sie die ergänzenden Unterlagen beisammen?

Erforderlich:

- Anmeldeformular für die Einführungsklasse (vollständig ausgefüllt und unterschrieben)
- Pädagogisches Gutachten, falls Notendurchschnitt D/M/E schlechter als 2,0
- Geburtsurkunde oder Stammbuch im Original zur Einsichtnahme (wird zurückgegeben)
- Nachweis über Masernschutz (ärztliche Bestätigung oder Impfpass im Original zur Einsichtnahme, wird zurückgegeben)
- Einwilligungserklärung für das Elternportal (vollständig ausgefüllt und unterschrieben)
- Datenschutzerklärung (vollständig ausgefüllt und unterschrieben)
- EDV-Nutzungsordnung, Datenverarbeitungserklärung Schüler-Portal, Microsoft 365-Konto (vollständig ausgefüllt und unterschrieben)



Gegebenenfalls:

- Anmeldung für das Internat (vollständig ausgefüllt und unterschrieben)
- Anmeldung für das Tagesheim (vollständig ausgefüllt und unterschrieben)
- Formular für den Erwerb eines Mensa-Chips (vollständig ausgefüllt und unterschrieben)
- Termin zur Verlängerung / Erneuerung eines LRS-Attests bei der Schulpsychologin / beim Schulpsychologen



... unser digitaler und wichtiger Verbindungsdraht zwischen Elternhaus und Schule ...

Einwilligungserklärung zur Datenverarbeitung Eltern-Portal Markgräfin-Wilhelmine-Gymnasium Bayreuth (Eltern-Erklärung – gilt nicht bei volljährigen Kindern)

Ich, / Wir,

Name, Vorname	Adresse
Name, Vorname	Adresse

habe/n die auf der Schul-Homepage einsehbare [Datenschutz-Erklärung](#) sorgfältig gelesen und erkläre/n mich/uns mit der dort näher beschriebenen Datenverarbeitung für das Eltern-Portal einverstanden.

Diese Einwilligung gebe/n ich/wir im eigenen Namen und zugleich für folgendes Kind/folgende Kinder, das/die das 14. Lebensjahr noch nicht vollendet hat/haben, ab:

Kind	Name	Vorname(n)	Geboren am	Klasse
1				
2				

Diese Einwilligung ist freiwillig. Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir diese Einwilligung jederzeit ohne nachteilige Folgen widerrufen kann/können.

Nach Vollendung des 14. Lebensjahres kann der Widerruf der erteilten Einwilligung einer Schülerin / eines Schülers nur durch diese/n erfolgen. In diesem Falle werden deren / dessen Daten zunächst gesperrt und dann unverzüglich gelöscht.

Ort, Datum

X _____
Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten

Ort, Datum

X _____
Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten

Damit die Einwilligung wirksam wird, muss diese vollständig ausgefüllt und eigenhändig unterschrieben urschriftlich oder als Fax an die Schule übersandt werden und dieser zugehen. Gleiches gilt für den formlos zu erklärenden Widerruf. Bei der Erstanmeldung für die 5. Klasse kann das Formular natürlich mitsamt den restlichen Unterlagen abgegeben werden. Mehr Informationen über das Elternportal finden Sie auf der [Internetseite des Anbieters](#).



EDV-Nutzungsordnung

Datenverarbeitungserklärung Schüler-Portal, Microsoft 365-Konto

Name, Vorname, Geburtsdatum, Klasse (der Schülerin / des Schülers)

EDV-Nutzungsordnung für Schülerinnen und Schüler am MWG

Der EDV-Nutzungsordnung für Schülerinnen und Schüler am MWG vom 01.09.2020 ([hier einsehbar](#)) stimmen wir

- zu.
- nicht zu. Unser Kind ist somit nicht zur Nutzung von EDV-Einrichtungen des MWG (PCs, Tablets, WLAN) berechtigt.

Microsoft 365-Konto (Microsoft Teams, Microsoft Office und Microsoft OneDrive)

Der Auftragsdatenverarbeitung über die Dienste **Microsoft 365 Teams** und **Microsoft 365 Office Apps for Education** für den persönlichen Gebrauch durch die Firma **Microsoft Ireland Operations Limited** (Dublin, Irland) stimmen wir

- genau wie der *Nutzungsordnung für Microsoft Teams am MWG* ([hier einsehbar](#)) zu. Im Falle einer veränderten rechtlichen Beurteilung der [Datenschutzpraxis vom Microsoft](#) kann dieses Konto jederzeit vom MWG deaktiviert werden. Wir wurden darüber informiert, dass unserem Kind aus der Nicht-Nutzung dieses Angebotes keinerlei schulische Nachteile entstehen werden.
- nicht zu. Unser Kind wird damit nicht zur Nutzung eines schulischen Microsoft 365-Kontos mit den Diensten *Microsoft 365 Teams* und *Microsoft 365 Office Apps for Education* für den persönlichen Gebrauch zugelassen.

Schüler-Portal

Der Auftragsdatenverarbeitung über das Schüler-Portal ([Datenschutzerklärung hier einsehbar](#)) durch die Firma **art soft and more GmbH** (München) stimmen wir

- zu.
- nicht zu. Unser Kind wird nicht zur Nutzung des Schüler-Portals zugelassen.

Weitere Informationen über das Schüler-Portal finden Sie auf der [Internetseite des Anbieters](#).

Die hiermit abgegebenen Erklärungen gelten bis auf Weiteres. Uns ist bewusst, dass wir die hiermit abgegebenen Erklärungen jederzeit, auch einzeln, widerrufen können.

Ort, Datum

X

Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten



Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

Name, Vorname, Geburtsdatum, Klasse (der Schülerin / des Schülers)

Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten einschließlich Fotos der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein:

Bitte ankreuzen!

- In den Schaukästen der Schule
- Jahresbericht der Schule
(soweit Veröffentlichung nicht bereits nach [Art. 85 Abs. 3 Bayerisches Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen](#) zulässig)
 - Falls oben nicht angekreuzt: Der Erstellung und Veröffentlichung des Klassenfotos im Jahresbericht inklusive der oben bezeichneten Person stimme ich / stimmen wir aber zu.
- Örtliche Tagespresse
- World Wide Web (Internet) unter der Website der Schule www.mwg-bayreuth.de
Siehe hierzu den Hinweis unten!

Die Rechteeräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden im Jahresbericht lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigelegt. Ton-, Video- und Filmaufnahmen sind von dieser Einwilligung nicht umfasst.

Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei der Schulleiterin / dem Schulleiter widerruflich. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d.h. über das Schuljahr und auch über die Schulzugehörigkeit hinaus.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

- Wir willigen in die Anfertigung und Nutzung von Fotos durch die Fachlehrer der Klasse ein (Fotositzplan).

Einziger Verwendungszweck dieser Fotos ist die sichere Zuordnung von Schülernamen. Es findet keine Veröffentlichung oder Weitergabe an Dritte statt. Die Fotos werden spätestens zum Ende des Schuljahres, für das sie erstellt worden sind, gelöscht bzw. vernichtet.

Die Rechteeräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei der Schulleiterin / dem Schulleiter widerruflich. Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie bis zum Ende des Schuljahres, in dem die oben genannte Person die Schule verlässt.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

- Mathegym (<https://mathegym.de/start>)
- Känguru der Mathematik (<https://www.mathe-kaenguru.de>)

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Ort, Datum

X

Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten

HINWEIS (ab Klasse 8): Bei Jugendlichen (14 bis 17 Jahre) müssen Schüler/-in und Erziehungsberechtigte(r) unterschreiben!

X

Unterschrift des/der (volljährigen) Schülers/Schülerin



Chip-Erwerb für die Teilnahme am Mensa- Essen für neue Schüler/innen

Angaben zur Schülerin / zum Schüler:

Vorname: _____ Nachname: _____

Geburtsdatum: _____ Klasse: _____

Erläuterungen:

- Schülerinnen und Schüler, die spontan oder regelmäßig ein Essen in der Mensa des MWG erwerben möchten, benötigen hierfür einen **elektronischen Chip**. Eine Barzahlung des Essens ist nicht möglich.
- Die **Gebühr für den Chip beträgt einmalig 5 €**. Der Chip bleibt für die Dauer der Schulzugehörigkeit **im Besitz der Schülerin / des Schülers** und kann auch im Rahmen der Nachmittagsbetreuung (Studierzeiten) verwendet werden. Der **Verlust** ist umgehend bei der Internatsleitung anzuzeigen. Bei Beendigung der Schulzugehörigkeit ist der Chip zurückzugeben.
- Mit der Aushändigung des Mensachips (in der Regel am ersten Schultag) erhalten Sie die nötigen **Unterlagen**, um den **Chip via Banküberweisung** aufladen zu können. Teilnehmer an der Nachmittagsbetreuung erhalten eine gesonderte Rechnung.

Geschwister, die ebenfalls an der Mittagsverpflegung des MWG teilnehmen:

Vorname: _____ Nachname: _____ Geb.-Datum: _____ Klasse: _____

Vorname: _____ Nachname: _____ Geb.-Datum: _____ Klasse: _____

Vorname: _____ Nachname: _____ Geb.-Datum: _____ Klasse: _____

Daten der/des Erziehungsberechtigten:

Vor- und Nachname: _____

Straße: _____

PLZ/Wohnort: _____

Telefon (privat, mobil, dienstl.): _____

Telefon (Sonstige Nr.): _____

E-Mail: _____



Bankverbindung (damit bei Vertragsbeendigung Ihr Rest-Guthaben auf Ihr Konto überwiesen werden kann):

Kontoinhaber*in: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Name der Bank: _____

Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung

Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten zum Zwecke der Abwicklung der Essensbezahlung elektronisch erfasst und vertraulich behandelt werden. Diese Daten werden nur für diesen Zweck verwendet. Meine Einwilligungserklärung erfolgt freiwillig und kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Dies hätte allerdings zur Folge, dass ab diesem Zeitpunkt die Schulessenversorgung nicht mehr genutzt werden kann.

Ort, Datum

X

Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten



Anmeldung Internat 2023/24

Eine Anmeldung ist nur nach persönlicher Rücksprache mit der Internatsleitung möglich!

Doppelzimmer

(ab Klasse 5)

Einzelzimmer

(ab Klasse 11)

Beginn der Aufnahme: _____

Vor- und Nachname des Kindes: _____

Geburtsdatum: _____

Geburtsort: _____

Staatsangehörigkeit: deutsch sonstige: _____

Bisher besuchte Schule / Klasse: _____

Krankenkasse: _____

Gesundheitliche Besonderheiten, die beachtet werden müssen:

Daten der/des Erziehungsberechtigten

Vor- und Nachname: _____

Straße: _____

PLZ/Wohnort: _____

Telefon (privat, mobil, dienstl.): _____

Telefon (Sonstige Nr.): _____

E-Mail: _____

Ort, Datum

X

Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten



Neuanmeldung Tagesheim 2023/24

Bitte geben Sie auf der nächsten Seite an, an wie vielen und welchen Tagen in der Woche Ihre Tochter / Ihr Sohn die Nachmittagsbetreuung besuchen soll. Diese Angaben sind zunächst unverbindlich und können im Rahmen einer zweiwöchigen Schnupperzeit noch **bis zum 22. September 2023** verändert werden. Bis zu diesem Zeitpunkt entstehen Ihnen lediglich Kosten für das Mittagessen. Anschließend wird Ihre Buchung verbindlich und kostenpflichtig.

Die auf der nächsten Seite für die Nachmittagsbetreuung angegebenen Preise beziehen sich immer auf einen Monat und beinhalten für die gebuchten Tage jeweils das Mittagessen in der Mensa, die Mittagsbetreuung, die Teilnahme an den Studierzeiten und ggf. den Fit-Angeboten.

Um in der Mensa essen gehen zu können, benötigt Ihr Kind einen elektronischen Chip. **Neu angemeldete Schülerinnen und Schüler erhalten Ihren Chip am ersten Schultag.** Bitte füllen Sie hierfür das Formblatt „Chip-Erwerb für die Teilnahme am Mensa-Essen für neue Schüler/innen“ auf der übernächsten Seite aus.

Die Nachmittagsbetreuung endet spätestens um **17.00 Uhr**. Ihr Kind kann jedoch auch schon vorher nach Hause gehen. Beachten Sie aber bitte, dass ein Verlassen der Studierzeiten zur Wahrung einer gedeihlichen Arbeitsatmosphäre **frühestens nach 45 Minuten, also ab 15 Uhr** möglich ist. Sollte Ihre Tochter / Ihr Sohn das Tagesheim bereits vor 17.00 Uhr verlassen dürfen, benötigen wir eine **schriftliche Einverständniserklärung**. Bitte teilen Sie uns auch mit, ob Ihr Kind selbstständig nach Hause gehen darf, und nennen Sie uns ggf. abholberechtigte Personen (siehe nächste Seite). Kurzfristige Änderungen oder Entschuldigungen können Sie uns jederzeit telefonisch oder per E-Mail mitteilen.

Wichtig: Bei erstmaliger Anmeldung zur Nachmittagsbetreuung wird Ihnen ein Vertrag mit den Zahlungsmodalitäten gesondert zugesandt. Der Vertrag ist anschließend mit einer Frist von 14 Tagen zum Monatsende kündbar.

Beginn der Teilnahme: _____

Vor- und Nachname des Kindes: _____

Geburtsdatum des Kindes: _____

Bisher besuchte Schule / Klasse: _____

Am MWG besuchte Klasse: _____

Krankenkasse: _____

Gesundheitliche Besonderheiten, die beachtet werden müssen:



Anzahl der gebuchten Wochentage (bitte ankreuzen)

1 Tag (44,- €) 2 Tage (82,50 €) 3 Tage (121,- €) 4 Tage (159,50 €) 5 Tage (198,- €)

Wochentage, an denen mein Kind die Nachmittagsbetreuung besucht (bitte ankreuzen)

Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag Freitag

Daten der/des Erziehungsberechtigten

Vor- und Nachname: _____

Straße: _____

PLZ/Wohnort: _____

Telefon (privat, mobil, dienstl.): _____

Telefon (Sonstige Nr.): _____

E-Mail: _____

Verlassen der Nachmittagsbetreuung

Meine Tochter / Mein Sohn darf die Nachmittagsbetreuung selbstständig verlassen: ja nein

Abholberechtigte Personen (neben den Erziehungsberechtigten):

Zeiten, zu denen meine Tochter / mein Sohn die Nachmittagsbetreuung regelmäßig verlässt (bitte präzise für jeden gebuchten Tag angeben):

Ort, Datum

X

Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten